

<b>INVASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE            RISCOS LABORALS DEL            PERSONAL PROPI</b>	<b>CODI: SPRL_PPRL_00</b> <b>DATA: 02/04/2019</b> <b>PÀGINA: 1 de 14</b> <b>REVISIÓ: SPRL_PPRL_00_01</b>
<b>TÍTOL: PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ, REVISIÓ I APROVACIÓ DELS PROCEDIMENTS            DE RISCOS LABORALS</b>		

Elaborat per:

M. Cruz Benloch López  
 Yolanda Ureña Ureña  
*Caps del Sector de l'SPRL  
 del Personal Propi*

Firmat per M. Cruz Benloch López el  
 12/06/2019 13:06:46

Firmat per Yolanda Ureña Ureña el  
 13/06/2019 13:50:14

Data i signatura:

Revisat per:

Manuel Vera Quesada  
*Cap del Servei de l'SPRL  
 del Personal Propi*

Firmado por Manuel E. Vera Quesada el  
 17/06/2019 09:02:33

Data i signatura:

Aprovat per:

Fernando Sáez Ramos  
*Subdirector tècnic  
 de l'INVASSAT*

Firmado por Fernando Saez Ramos el  
 17/06/2019 09:09:00  
 Cargo: Subdirector Técnico

Data i signatura:



SPRL\_PPRL\_00

<b>INVASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE            RISCOS LABORALS DEL            PERSONAL PROPI</b>  <b>PROCEDIMENTS DE PREVENCIÓ            DE RISCOS LABORALS</b>	<b>CODI:</b> SPRL_PPRL_00  <b>DATA:</b> 02/04/2019  <b>PÀGINA:</b> 2 de 14  <b>REVISIÓ:</b> SPRL_PPRL_00_01
<b>TÍTOL: PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ, REVISIÓ I APROVACIÓ DELS PROCEDIMENTS            DE RISCOS LABORALS</b>		

## ÍNDEX

1. OBJECTE.....	3
2. ABAST.....	3
3. MARC NORMATIU.....	3
4. DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIA.....	3
5. DEFINICIONS.....	4
6. DESENVOLUPAMENT.....	4
7. ANNEXOS.....	8

DATA	MODIFICACIONS RESPECTE A L'EDICIÓ ANTERIOR
06/06/2018	Correccions ortogràfiques i de llenguatge de gènere i actualització de normativa.
02/04/2019	S'afig l'apartat <i>h</i> , en el punt 6.2. Format FSPRL_PPRL_00_01. Portada del procediment. Modificació del peu de pàgina.

<b>INVASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE            RISCOS LABORALS DEL            PERSONAL PROPI</b>	CODI: SPRL_PPRL_00 DATA: 02/04/2019 PÀGINA: 3 de 14 REVISIÓ: SPRL_PPRL_00_01
	<b>PROCEDIMENTS DE PREVENCIÓ            DE RISCOS LABORALS</b>	
<b>TÍTOL: PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ, REVISIÓ I APROVACIÓ DELS PROCEDIMENTS            DE RISCOS LABORALS</b>		

## 1. OBJECTE

Mitjançant aquest document s'estableix el procediment per a elaborar, revisar i aprovar els procediments que componen el Pla de prevenció de riscos laborals de la Generalitat i els seus organismes autònoms, excepte el sector sanitari.

## 2. ABAST

El procediment (SPRL\_PPRL\_00) serà aplicable a tots els procediments que s'elaboren en el Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Personal Propi de la Generalitat (d'ara endavant, SPRL).

## 3. MARC NORMATIU

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Reial decret 39/1997, de 17 de gener, Reglament del Servei de Prevenció.
- Acord de 24 de març de 2017, del Consell, pel qual s'aprova el Pla de prevenció de riscos laborals de l'Administració de la Generalitat.

## 4. DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIA

Per a l'elaboració d'aquest procediment (SPRL\_PPRL\_00) s'ha utilitzat com a referència la documentació següent:

- Procediment PPRL-200 del Sistema de Gestió de la Prevenció de Riscos Laborals per a l'Administració General de l'Estat.
- Manual de procediments de prevenció de riscos laborals. Guia d'elaboració. INSHT.
- Normativa interna de l'INVASSAT.

<b>INVASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE            RISCOS LABORALS DEL            PERSONAL PROPI</b>	<b>CODI: SPRL_PPRL_00</b> <b>DATA: 02/04/2019</b> <b>PÀGINA: 4 de 14</b> <b>REVISIÓ: SPRL_PPRL_00_01</b>
<b>TÍTOL: PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ, REVISIÓ I APROVACIÓ DELS PROCEDIMENTS            DE RISCOS LABORALS</b>		

## 5. DEFINICIONS

A l'efecte d'aquest procediment (SPRL\_PPRL\_00), es defineixen els conceptes següents:

- **Procediment de prevenció de riscos laborals** (d'ara endavant, procediment o PPRL). Document de caràcter organitzatiu en el qual es descriu, amb el nivell de detall necessari en cada cas, com es desenvolupa una determinada activitat, i diu què cal fer i qui és la persona responsable de fer-ho, quines relacions entre unitats s'hi estableixen i quins registres cal emplenar per a evidenciar el que s'ha realitzat.
- **Registres de la prevenció de riscos laborals.** Documents que proporcionen informació la veritat dels quals pot demostrar-se, basada en fets obtinguts mitjançant observació, mesurament, assaig o altres mitjans de les activitats realitzades o dels resultats obtinguts en matèria de prevenció de riscos laborals.

## 6. DESENVOLUPAMENT

Correspon als serveis centrals de l'SPRL elaborar i mantindre al dia els procediments.

El procediment documentat específic ha de preveure:

### 6.1. El format dels procediments

Els procediments s'elaboren en paper tipus A4 . Consten d'una portada (annex: 7.1 format FSPRL\_PPRL\_00\_01), pàgina 2 (annex 7.2 format FSPRL\_PPRL\_00\_02) i de les pàgines restants (annex: 7.3 format FSPRL\_PPRL\_00\_03).

La portada té un encapçalament que es compon dels requadres següents:

- El superior esquerre conté el logotip de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball.
- El central superior conté el text del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Personal Propri.
- El central inferior conté el títol genèric de Procediment de Prevenció de Riscos

<b>INVASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE            RISCOS LABORALS DEL            PERSONAL PROPI</b>	CODI: SPRL_PPRL_00 DATA: 02/04/2019 PÀGINA: 5 de 14 REVISIÓ: SPRL_PPRL_00_01
<b>TÍTOL: PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ, REVISIÓ I APROVACIÓ DELS PROCEDIMENTS            DE RISCOS LABORALS</b>		

Laborals.

- El superior dret conté el codi del procediment: SPRL\_PPRL\_XX, la pàgina amb la qual s'estructura x de y ("x" és el número de la pàgina de què es tracte i "y" és el nombre total de pàgines del procediment). A més, conté la data d'elaboració (xx/yy/zz) i la revisió efectuada, amb dos díigits numèrics correlatius del document entre els seus anàlegs, a continuació del codi del procediment (SPRL\_PPRL\_XX\_00).
- L'inferior recull el títol del procediment (TÍTOL: XXX).

Al peu de pàgina es recull el codi del procediment, amb el contingut a l'esquerra i el logo de l'SPRL a la dreta.

En els quadres inferiors de la portada es recullen les persones que han elaborat, revisat i aprovat el procediment amb les dates i les signatures corresponents.

La pàgina 2 del document conté l'índex d'aquest i una taula en la qual s'indiquen els apartats del procediment que han sigut modificats respecte a anteriors revisions i una succinta explicació de la modificació, si escau, a més de l'encapçalament i el peu de pàgina.

El format de la resta de pàgines inclou únicament l'encapçalament i el peu de pàgina descrit en la portada del procediment.

## 6.2. El contingut general dels procediments

Els procediments han de contindre els apartats següents:

a) Objecte

Estableix amb claredat la finalitat del procediment.

b) Abast

Defineix els límits d'aplicació del procediment.

c) Marc normatiu



SPRL\_PPRL\_00

<b>INVAASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS DEL PERSONAL PROPI</b>  <b>PROCEDIMENTS DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS</b>	<b>CODI:</b> SPRL_PPRL_00 <b>DATA:</b> 02/04/2019 <b>PÀGINA:</b> 6 de 14 <b>REVISIÓ:</b> SPRL_PPRL_00_01
<b>TÍTOL: PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ, REVISIÓ I APROVACIÓ DELS PROCEDIMENTS DE RISCOS LABORALS</b>		

Recull la legislació estatal i autonòmica amb què s'ha elaborat el procediment.

d) Documentació de referència

Esmeta la documentació amb què s'ha elaborat el procediment.

e) Definicions

Informa amb caràcter general sobre els termes utilitzats en el procediment.

f) Desenvolupament

Descriu:

- Les activitats que són objecte del procediment.
- Manera de realitzar les activitats.
- Responsabilitats.
- Relacions entre diferents departaments.
- Registres que s'han d'efectuar.

g) Annexos

Dins dels annexos pot figurar qualsevol informació o document que calga.

h) Aprovació

Informa sobre les persones que elaboren, revisen i aproven el document, i indica el nom i cognoms i el càrrec d'aquestes, amb la data i signatura.

Tots els procediments i les seues modificacions han de figurar en una llista de control de procediments (vegeu: annex I. Format FSPRL\_PPRL\_09\_01. Llista de control de documents en vigor).

Tots els procediments contindran obligatòriament els apartats *a*, *b*, *c*, *f* i *h*, i els apartats *d*, *e* i *g* seran opcionals, segons calga o no.

<b>INVASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE            RISCOS LABORALS DEL            PERSONAL PROPI</b>	<b>CODI: SPRL_PPRL_00</b> <b>DATA: 02/04/2019</b> <b>PÀGINA: 7 de 14</b> <b>REVISIÓ: SPRL_PPRL_00_01</b>
<b>TÍTOL: PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ, REVISIÓ I APROVACIÓ DELS PROCEDIMENTS DE RISCOS LABORALS</b>		

### 6.3. El procés d'elaboració, revisió i aprovació dels procediments

Els serveis centrals de l'SPRL són els responsables d'elaborar els procediments, bé per iniciativa pròpia o bé a sol·licitud d'òrgans interessats.

Els serveis centrals de l'SPRL redacten el procediment d'acord amb l'apartat 6.2 d'aquest document.

Quan es detecte la necessitat d'elaborar o modificar un procediment, la persona responsable elaborarà la proposta d'aquest procediment, o de la seu modificació.

La persona responsable que elabore la proposta de procediment o la seu modificació demanarà informació sobre les persones que intervenguen en les activitats objecte d'aquest.

Una vegada elaborat el text de la proposta de procediment o de modificació d'aquest, s'hi remet als diferents òrgans de participació i representació, a través dels canals establerts per l'SPRL, per a la seu consulta i participació en aquest. Si es proposa modificació en el text, la persona responsable d'elaborar aquest document introduceix, si escau, les modificacions en el text i el torna a remetre a revisió.

Una vegada acordat el text definitiu, es confecciona el text final, es codifica i es reflecteix la data d'aprovació i els responsables en les caselles del procediment destinades a aquest efecte.

Els serveis centrals de l'SPRL comuniquen el procediment final, a través dels canals establerts, a aquelles conselleries i/o organismes autònoms, departaments, etc. que siguen objecte d'aquest.

Totes aquelles conselleries; organismes autònoms, departaments, etc. que siguen objecte del procediment poden adaptar-lo a les seues particularitats.

Els serveis centrals de l'SPRL conserven els procediments originals signats aprovats. Figuraran en la xarxa interna comuna i en el web de l'SPRL.

Els mitjans d'arxiu establits han de ser els adequats per a garantir l'arxivament sense deterioració de la documentació, i també la seu disponibilitat.



SPRL\_PPRL\_00

<b>INVASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE            RISCOS LABORALS DEL            PERSONAL PROPI</b>  <b>PROCEDIMENTS DE PREVENCIÓ            DE RISCOS LABORALS</b>	<b>CODI: SPRL_PPRL_00</b>  <b>DATA: 02/04/2019</b>  <b>PÀGINA: 8 de 14</b>  <b>REVISIÓ: SPRL_PPRL_00_01</b>
<b>TÍTOL: PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ, REVISIÓ I APROVACIÓ DELS PROCEDIMENTS            DE RISCOS LABORALS</b>		

## 7. ANNEXOS

- 7.1. Portada del procediment (FSPRL\_PPRL\_00\_01)
- 7.2. Pàgina 2 del procediment (FSPRL\_PPRL\_00\_02)
- 7.3. Resta de pàgines del procediment (FSPRL\_PPRL\_00\_03)

<b>INVASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE            RISCOS LABORALS DEL            PERSONAL PROPI</b>	CÓDI: SPRL_PPRL_00 DATA: 02/04/2019 PÀGINA: 9 de 14 REVISIÓ: SPRL_PPRL_00_01
<b>TÍTOL: PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ, REVISIÓ I APROVACIÓ DELS PROCEDIMENTS            DE RISCOS LABORALS</b>		

#### ANNEX 7.1

Format FSPRL\_PPRL\_00\_01: portada del procediment



SPRL\_PPRL\_00

<b>INVASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS DEL PERSONAL PROPI</b>	CODI: SPRL_PPRL_xx
	<b>PROCEDIMENTS DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS</b>	DATA:xx/yy/zz
		PÀGINA: x de y
<b>TÍTOL: PROCEDIMENT XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</b>		REVISIÓ: SPRL_PPRL_xx_yy

Elaborat per: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Càrrec
Data i signatura:
Revisat per: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Càrrec
Data i signatura:
Aprovat per: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Càrrec
Data i signatura:

<b>INVASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE            RISCOS LABORALS DEL            PERSONAL PROPI</b>	<b>CODI: SPRL_PPRL_00</b> <b>DATA: 02/04/2019</b> <b>PÀGINA: 11 de 14</b> <b>REVISIÓ: SPRL_PPRL_00_01</b>
<b>TÍTOL: PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ, REVISIÓ I APROVACIÓ DELS PROCEDIMENTS            DE RISCOS LABORALS</b>		

## ANNEX 7.2

**Format FSPRL\_PPRL\_00\_02: pàgina 2 del procediment**



SPRL\_PPRL\_00

<b>INVASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE            RISCOS LABORALS DEL            PERSONAL PROPI</b>	<b>CODI: SPRL_PPRL_xx</b> <b>DATA: xx/yy/zz</b> <b>PÀGINA: x de y</b> <b>REVISIÓ: SPRL_PPRL_xx_yy</b>
<b>TÍTOL: PROCEDIMENT XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</b>		

## ÍNDEX

1. OBJECTE.....
2. ABAST.....
3. MARC NORMATIU.....
4. DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIA.....
5. DEFINICIONS.....
6. DESENVOLUPAMENT.....
7. ANNEXOS.....

DATA	MODIFICACIONS RESPECTE A L'EDICIÓ ANTERIOR

<b>INVASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE            RISCOS LABORALS DEL            PERSONAL PROPI</b>  <b>PROCEDIMENTS DE PREVENCIÓ            DE RISCOS LABORALS</b>	<b>CODI: SPRL_PPRL_00</b>  <b>DATA: 02/04/2019</b>  <b>PÀGINA: 13 de 14</b>  <b>REVISIÓ: SPRL_PPRL_00_01</b>
<b>TÍTOL: PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ, REVISIÓ I APROVACIÓ DELS PROCEDIMENTS            DE RISCOS LABORALS</b>		

### ANNEX 7.3

**Format FSPRL\_PPRL\_00\_03: resta de pàgines del procediment**

<b>INVASSAT</b> Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS DEL PERSONAL PROPI	CODI: SPRL_PPRL_xx
	PROCEDIMENTS DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	DATA: xx/yy/zz PÀGINA: x De y REVISIÓ: SPRL_PPRL_xx_yy
TÍTOL: PROCEDIMENT XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		